

Số: 30/ HD- THPT NGT

Hà Nội, ngày 28 tháng 01 năm 2026

HƯỚNG DẪN HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 2 NĂM 2026

Căn cứ Kế hoạch số 29/KH-THPT NGT ngày 28/01/2026 của Trường THPT Nguyễn Gia Thiều về kế hoạch công tác tháng 2 năm 2026. Trường THPT Nguyễn Gia Thiều hướng dẫn các tổ chuyên môn, văn phòng, các tổ công tác và cán bộ, viên chức người lao động triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

I. Thực hiện nề nếp, kỷ luật lao động, nhiệm vụ công tác

1. Giáo viên chủ nhiệm

Đảm bảo ổn định nề nếp, kỷ luật trường học, đặc biệt là chú trọng quản lý nề nếp, kỷ luật của học sinh trước, trong và sau Tết Bính Ngọ. Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động học sinh về chấp hành luật giao thông, an toàn giao thông; an toàn thực phẩm, phòng chống tệ nạn xã hội, bạo lực học đường. Tổ chức kiểm tra đồ dùng, sách vở và việc ghi chép, chuẩn bị bài của học sinh... Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống lành mạnh, kỹ năng ứng xử, giao tiếp; kỹ năng làm việc nhóm. Quan tâm, chăm sóc sức khỏe tâm thần, tâm lý của học sinh trên quan điểm “*chia sẻ, thông cảm, thấu hiểu, tôn trọng, đồng hành*” cùng học sinh. Phối hợp với PHHS tổ chức thăm hỏi, động viên các học sinh là con thương binh, liệt sỹ, gia đình có công, gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn trong dịp Tết Bính Ngọ. Đôn đốc, nhắc nhở, động viên các em dự thi học sinh chuẩn bị tốt cho kỳ thi Olympic cấp trường, cấp Cụm. Thường xuyên giữ mối liên hệ, nắm bắt thông tin và xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh trong dịp Tết; GVCN khối 10,11 nhắc nhở học sinh tham gia hoạt động ngoại khóa; lao động vệ sinh lớp học, các phòng chức năng và bàn giao CSVC cho bảo vệ trước khi nghỉ Tết. Thông tin đầy đủ thời gian các hoạt động của học sinh tại trường đến PHHS để phối kết hợp quản lý. Phát động phong trào thi đua Mừng Đảng- Mừng Xuân – Mừng đất nước đổi mới trong thời kỳ chuyển đổi số, kỷ nguyên vươn mình của dân tộc; chào mừng kỷ niệm 96 năm Ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (3/2/1930 – 3/2/2026) và các ngày lễ lớn của dân tộc và đất nước trong năm 2026; chào mừng thành công đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV.

2. Giáo viên bộ môn

Thực hiện tốt nề nếp giảng dạy, chuẩn bị kỹ bài giảng, tăng cường sử dụng đồ dùng, thiết bị dạy học, chú trọng giờ dạy thực hành, các thí nghiệm chứng minh, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học. Tiến hành củng cố, hệ thống lại kiến thức đã dạy trong học kỳ I, đặc biệt là các nội dung khó, nội dung học sinh còn yếu, chưa nắm vững. Tăng cường hướng dẫn, rèn luyện kỹ năng vận dụng kiến thức vào giải quyết tình huống, nhiệm vụ học tập. Khuyến khích giáo viên

dạy các môn thi tốt nghiệp hướng dẫn học sinh cách làm bài kiểm tra đánh giá năng lực. Tổ chức kiểm tra thường xuyên; hướng dẫn học sinh ôn tập để kiểm tra giữa kỳ vào tuần 1, 2 của tháng 3/2026, tiến hành vào sổ điểm điện tử. Giáo viên môn thi tốt nghiệp THPT quốc gia khối 12 chấm, chữa bài kiểm tra chất lượng cho học sinh khối 12. Hướng dẫn và tổ chức cho học sinh xây dựng đề cương ôn tập, đảm bảo hết tháng 3/2026 các môn hoàn thành đề cương kiểm tra cuối kỳ, hết tháng 4/2026 các môn thi tốt nghiệp hoàn thành đề cương ôn tập. Tổ chức cho sinh viên thực tập giảng dạy, giáo dục và đánh giá kết quả nộp Ban Chỉ đạo vào ngày 07/02/2026.

3. Tổ trưởng, nhóm trưởng

Tổ chức tiến hành trao đổi, rút kinh nghiệm trong công tác dạy học, đặc biệt là các nội dung khó, nội dung cần củng cố, hệ thống lại các kiến thức đã học, các vấn đề còn tồn tại qua kết luận tại Hội nghị giao ban Liên tịch. Thực hiện tốt tiết dạy học chuyên đề tháng, triển khai sinh hoạt thảo luận chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài dạy, ghi chép cụ thể nội dung thảo luận vào sổ sinh hoạt chuyên môn tổ, nhóm; rà soát, bổ sung kế hoạch giáo dục của tổ, nhóm. Tổ, nhóm trưởng chuyên môn thống nhất nội dung, cấu trúc, ma trận đề, đặc tả đề kiểm tra giữa kỳ II, phân công ra đề, chấm thi, tổ chức thi vòng 2 Olympic khối 10,11; Tổ Toán hướng dẫn học sinh chuẩn bị tham gia cuộc thi Toán Hà Nội mở rộng (HOMC) nếu có. Nhóm Tiếng Anh chuẩn bị lực lượng học sinh thi HSG Tiếng Anh 11 qua mạng cấp thành phố (nếu có). Chuẩn bị nội dung Hội thảo về “Kinh nghiệm tổ chức ôn thi tốt nghiệp cho học sinh lớp 12”; các môn Toán, Văn, Anh phân công ra đề chuẩn bị tổ chức kiểm tra giữa kỳ đối với cả 3 khối. Hoàn thành việc chấm bài kiểm tra chất lượng khối 12, nộp tờ điểm cho Văn phòng trước ngày 06/02/2026. Tổ chức hướng dẫn sinh viên thực tập sư phạm đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tinh thần của Ban Chỉ đạo. Tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH, SKKN theo quy định. Tổ Ngữ Văn và Xã hội tạo điều kiện, giúp đỡ và chuẩn bị cho giáo viên dự thi Giáo viên dạy giỏi vòng thành phố (7h00 ngày 6/02/2026) tại Trường THPT Phúc Lợi đạt kết quả tốt nhất.

4. Ban Giám hiệu

Phát động phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 96 năm thành lập Đảng CSVN (3/2/1930-3/2/2026) và phát động “Tết trồng cây – Xuân Bính Ngọ 2026”; Tăng cường công tác quản lý nề nếp, trật tự, kỷ cương trường học, đảm bảo nề nếp dạy học, đẩy mạnh công tác bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng bài giảng, kiểm tra, giám sát nội bộ; công tác giáo dục kỹ năng mềm, chú trọng giáo dục an toàn, phòng chống cháy nổ, tai nạn thương tích, ứng xử văn hóa; thực hiện tốt chương trình “Nguyễn Gia Thiều đẹp và chưa đẹp” theo kế hoạch đã ban hành; đảm bảo vệ sinh môi trường xanh, sạch, đẹp. Nghiên cứu phương án xã hội hóa giáo dục, bổ sung, trang cấp cơ sở vật chất theo hướng hiện đại, phù hợp với công nghệ số. Xây dựng kế hoạch, chương trình, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy, cô cùng sẻ chia trách nhiệm” với trường THPT Bắc Thăng Long, TT GDNN-GDTX Long Biên theo Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở GDĐT Hà Nội. Hoàn thành các kế hoạch đã đề ra tại Hội nghị viên chức năm học 2025 – 2026. Gặp mặt gia đình học sinh là đối tượng phát

triển Đảng để lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của học sinh, gia đình học sinh. Nghiệm thu đề tài NCKH, SKKN cấp trường, chuẩn bị tham gia cấp ngành. Triển khai kế hoạch chuẩn bị, hỗ trợ các cô giáo dự thi Giáo viên dạy giỏi vòng Thành phố tại Trường THPT Phúc Lợi.

5. Ban Tư vấn đời sống người lao động

Tham mưu, giúp việc cho Ban Giám hiệu triển khai thực hiện một số nội dung về phát động thi đua Mừng Đảng – Mừng Xuân – Mừng Đất nước đổi mới; chuẩn bị đón Tết Bính Ngọ cho cán bộ viên chức, người lao động; Tết trồng cây; hoạt động chào mừng Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

6. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

Triển khai các hoạt động theo kế hoạch công tác của Đoàn phường. Tham mưu, giúp việc cho Ban Giám hiệu triển khai thực hiện một số nội dung về phát động thi đua; tổ chức phát triển đoàn; công tác giáo dục chính trị, tư tưởng; tuyên truyền pháp luật; Phối hợp với đoàn sinh viên thực tập sư phạm tham gia công tác tổ chức các hoạt động đoàn và phong trào thanh niên. Tổ chức Ngày hội thể thao thanh niên chào mừng Tháng Thanh niên 2026; Ngày hội hướng nghiệp (14/03/2026); chuẩn bị hoạt động Ngày hội ngôn ngữ NGT lần thứ III; 26/3...

II. Hoạt động khác trong tháng 2/2026

1. Chào mừng kỷ niệm 96 năm thành lập Đảng CSVN (3/2/1930-3/2/2026)

- Phát động thi đua “ Mừng Đảng – Mừng Xuân – Mừng Đất nước đổi mới ”

- 7h15, ngày 02/02/2026: Kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng CSVN – Chủ đề “Tự hào tiến bước dưới cờ Đảng vinh quang” do lớp 11A1 và 11D thực hiện tại sân trường.

- 7h15, ngày 23/02/2026: Chủ đề “Chào Xuân Bính Ngọ 2026” do lớp 11A2 và 11D1 thực hiện tại sân trường.

2. 7h00, ngày 6/02/2026: Thi GVDG vòng Thành phố tại THPT Phúc Lợi (Cô Hà Diệp Lê, môn Ngữ Văn; cô Nguyễn Thị Thủy, môn Địa lí)

3. Tết trồng cây – Xuân Bính Ngọ 2026.

- Phát động phong trào bảo vệ, chăm sóc vườn hoa, cây cảnh

- Dự phát động Tết trồng cây Xuân Bính Ngọ - 2026 của sở GD&ĐT.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức triển khai kế hoạch hoạt động chuyên môn, nhiệm vụ chính trị của nhà trường. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận :

- Đảng ủy, BGH

- Tổ trưởng CM, CT, BTVĐS, BTD

- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trung Kiên